

№ 838

**ДОГОВОР № 59-15-004-ФО**  
**на оказание охранных услуг**

г. Пермь

«26» августа 2015 г.

Краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице руководителя Дымбрылова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью частная охранная организация «АРЕС-УРАЛЬСКИЙ», именуемое далее «Исполнитель», осуществляющее свою деятельность на основании лицензии № 1438, выданной ГУ МВД РФ по Челябинской области от 28 апреля 2015 года, в лице Бажукова Дениса Сергеевича, действующего на основании доверенности 74 АА 2445687 от 06.07.2015 года, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор о следующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель на возмездной основе принимает на себя обязанность организовать и обеспечить охрану товарно - материальных ценностей и общественного порядка на объекте, расположенном по адресу: **г. Пермь, ул. Куйбышева, 9.**

В услуги охраны входит: поддержание общественного порядка на объекте, обеспечение сохранности имущества Заказчика, пресечение противоправных действий третьих лиц направленных на хищение, повреждение, причинение вреда имуществу Заказчика, защита имущественных интересов граждан, в том числе граждан, находящихся в трудовых отношениях с Заказчиком, во время их нахождения на охраняемом объекте.

1.2. Исполнитель оказывает услуги (выполняет мероприятия), указанные в п. 1.1. настоящего договора на условиях, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с Законом РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и других нормативных актов, регламентирующих деятельность охранных предприятий и частных охранников.

1.3. Охрана объекта осуществляется с использованием специальных средств. Исполнитель обязан привлекать к работе на объекте исключительно специалистов, имеющих удостоверение охранника. Исполнитель выполняет договорные обязательства по охране имущества Заказчика в специальной форменной одежде.

1.4. Охрана осуществляется внутри помещений и в периметре крыльца (границы охраняемого объекта, принадлежащего Заказчику на праве безвозмездного пользования на основании договора от 21 ноября 2015 г. № СЭД-1-18-132). Под крыльцом в настоящем договоре понимается входная группа и площадка перед входом во внутренние помещения.

1.5. В целях исполнения договорных обязательств Исполнитель обязан использовать технические средства и иное оборудование, средства связи и специальные средства, не причиняя вреда жизни и здоровью граждан и окружающей среде, средства оперативной сотовой, радио и телефонной связи.

1.6. Режим охраны: круглосуточно. Одновременно на объекте в смену – 1 охранник.

1.7. Прием объекта под охрану оформляется двусторонним актом.

1.8. Период оказания услуг с 06.07.2015г. до 31.12.2015 г., ежедневно круглосуточно с 09.00 час до 09.00 час.

### 2. Понятия, термины, сокращения

2.1. «Охрана имущества» - комплекс осуществляемых Исполнителем специальных мероприятий, направленных на предотвращение и пресечение случаев хищения, уничтожения или повреждения имущества Заказчика на охраняемом объекте.

2.2. «Охраняемый Объект» - помещения, сооружения, площади, внутри границ, указанных в настоящем договоре, а также находящееся в них имущество, принадлежащее Заказчику.

2.3. «Имущество Заказчика» - имущество, материальные ценности, документы, находящиеся в собственности, во владении, в пользовании, в хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении Заказчика, оформленного в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

### 3. Общие положения

3.1. Принять под охрану имущество (ТМЦ) Заказчика, находящееся в пределах периметра охраняемого объекта.

3.2. Перед приемом объекта под охрану представители Исполнителя и Заказчика проводят его обследование. По инициативе любой из сторон, может быть составлен соответствующий Акт обследования объекта.

3.3. Действия сотрудников Исполнителя регулируются Законом РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О

ДОГОВОР

КРАСИЛЬНИКОВ ЮГ

частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», иными правовыми нормативными актами, регламентирующими негосударственную (частную) охранную деятельность и внутренними документами Исполнителя.

3.4. Условия настоящего договора считаются конфиденциальными. Сторонам запрещается предоставлять содержание настоящего договора иным лицам, кроме уполномоченных на действия по проверке законности и обоснованности деятельности какой-либо из сторон в рамках проверки материала по признакам преступления, иного правонарушения.

#### 4. Порядок оплаты и условия расчетов

4.1. Общая цена услуг по договору составляет 365 160 (Триста шестьдесят пять тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%).

4.2. Заказчик обязуется ежемесячно производить оплату стоимости оказанных охранных услуг на основании подписанного сторонами акта об оказании услуг и счета Исполнителя, выставленного в порядке, предусмотренном в п. 4.3. настоящего Договора, безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя, исходя из согласованной сторонами ставки охранных услуг – **85,00 (восемьдесят пять) рублей за 1 (один) человеко-час**, в том числе НДС (18%).

4.3. Исполнитель ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за расчетным, выставляет «Заказчику» счет на оплату оказанных услуг, предусмотренных условиями настоящего Договора за предыдущий месяц.

4.4. Исполнитель ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за расчетным, предоставляет Заказчику акт выполненных работ и счет-фактуру за предшествующий месяц, с указанием отработанных часов за месяц. В случае невозвращения подписанного акта выполненных работ, либо не подписания акта без указания причин отказа, услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

4.5. Изменение размера стоимости охранных услуг по настоящему Договору может производиться Исполнителем не чаще одного раза в двенадцать месяцев, при этом размер стоимости услуг может быть увеличен не более чем на уровень инфляции по данным Госкомстата за прошедший календарный год с уведомлением об этом Заказчика за 30 (тридцати) календарных дней до вступления их в действие. В случае, если Исполнитель не получил на дату изменения тарифов письменных возражений Заказчика считается, что Заказчик принимает оказываемые ему услуги согласно новому тарифу.

4.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, Сторонами производятся взаиморасчеты, исходя из фактически оказанных услуг на момент расторжения Договора.

4.7. Обязательными требованиями надлежащей оплаты Заказчиком Услуг Стороны признали указание в платежном документе № (номера) настоящего Договора и оплачиваемого периода.

#### 5. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

5.1. Принять объект Заказчика под охрану, выставить пост (посты) охраны при соблюдении Заказчиком требований настоящего договора.

5.2. Оказать услуги надлежащим образом, в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3. Пресекать возможность совершения противоправных действий третьих лиц на охраняемом объекте.

5.4. В случае противоправных действий третьих лиц на охраняемом объекте принять меры по пресечению правонарушения и задержанию нарушителя (-ей), при необходимости – уведомить территориальный орган внутренних дел.

5.5. В случае обнаружения сотрудником Исполнителя действий граждан, направленных на хищение, уничтожение, порчу имущества Заказчика, сотрудник Исполнителя обязан принять меры по предотвращению противоправных действий граждан, а если факт порчи имущества совершился, при благоприятных условиях задержать нарушителя и активировать кнопку тревожной сигнализации.

5.6. Обеспечить соблюдение на постах охраны установленных правил пожарной безопасности силами работников охраны во время несения ими службы.

5.7. В случае обнаружения на охраняемом объекте пожара или срабатывания охранно-пожарной сигнализации немедленно сообщить об этом в пожарную часть, руководителям или уполномоченным представителям Заказчика, принять меры к эвакуации людей, локализации очага возгорания средствами пожаротушения, представленными Заказчиком.

5.8. В рамках обязательств, принятых на себя по договору, Исполнитель обязан:

- пресекать противоправные действия третьих лиц на охраняемом объекте, попытки хищения, повреждения или уничтожения имущества;

- не разглашать и не использовать в своих интересах, либо в интересах третьих лиц, информацию о деятельности Заказчика, ставшую известной Исполнителю в процессе выполнения им обязательств по настоящему договору;

- установить контроль за обеспечением на охраняемом объекте установленного Заказчиком противопожарного режима.

Исполнитель

Заказчик:

5.9. Информировать Заказчика в кратчайшее время (немедленно после выявления, обнаружения):

- о возникновении конфликтных ситуаций на охраняемом Объекте, невыполнении или уклонении от выполнения персоналом Заказчика или персоналом арендаторов помещений Заказчика согласованных требований внутриобъектового режима, порядка приема-сдачи помещений под охрану и т.п.;
- о наличии угрозы взрыва, пожара, или признаков такой угрозы;
- о возникновении аварийной ситуации в системе электро-, тепло-, водоснабжения, канализации;
- о возникновении неисправностей в технических средствах охраны, сигнализации, связи;
- о фактах незаконного проникновения на объект посторонних лиц, в том числе в нерабочее время;
- о причинении ущерба имуществу, находящемуся на Объекте;
- о ставших известными Исполнителю внутренних и внешних угрозах Объекту, имуществу Заказчика или имуществу третьих лиц на Объекте;
- о задержании правонарушителей.

5.10. Содержать в надлежащем порядке пост и постовое оборудование, вверенные во временное пользование технические средства связи, охраны и сигнализации. Использовать городской телефон только для исполнения своих обязательств по договору.

5.11. Исполнитель обязан незамедлительно производить замену своих сотрудников на охраняемом объекте, в случаях невозможности выполнения ими своих обязанностей (болезнь и т.д.), в том числе и по согласованию с Заказчиком (в случаях, когда замена сотрудников производится по инициативе Заказчика).

5.12. По требованию Заказчика обеспечить экстренное усиление режима охраны при возникновении угроз объекту, исходя из имеющихся возможностей Исполнителя.

5.13. Изменить количество охранников или режим их работы в течение 3-х дней с момента получения от Заказчика соответствующей письменной заявки.

5.14. Исполнитель вправе принимать непосредственное участие в определении размера материального ущерба, причинённого Заказчику, посредством посягательства третьих лиц на охраняемый Объект.

## 6. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

6.1. Оборудовать Объект средствами пожаротушения. Создать надлежащие условия для обеспечения сохранности материальных ценностей и имущества находящегося на объекте.

6.2. Содействовать Исполнителю при выполнении им своих задач.

6.3. Довести до своих работников сведения о начале деятельности службы охраны, о правах и обязанностях работников охраны, а также обеспечить выполнение требований Исполнителя к работникам Заказчика в рамках установленного режима охраны.

6.4. Своевременно предоставлять Исполнителю полную и достоверную информацию, имеющую отношение к деятельности Заказчика, а именно: сведения о количестве сотрудников, о специфике и особенностях охраняемого объекта, сведения об уполномоченных ответственных лицах, сведения по техническим средствам охраны, которыми оборудован Объект, поэтажный план Объекта.

6.5. Своевременно и в полном объеме производить оплату оказываемых Исполнителем услуг.

6.6. Своевременно подавать список ответственных лиц от руководства, список лиц, имеющих допуск к работе в выходные и праздничные дни, список телефонов вспомогательных и аварийных служб, утвержденные Заказчиком образцы документов (пропуска, заявки на работу в выходные и праздничные дни, разрешения на вынос имущества).

6.7. Если у Заказчика имеются замечания и претензии к сотрудникам службы охраны, Заказчик обязан уведомить администрацию охранного агентства или его руководящих лиц в течение дня возникновения соответствующих замечаний и претензий.

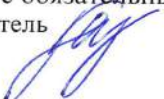
6.8. Вынос ТМЦ с территории охраняемого объекта осуществлять согласно сопроводительных документов внутреннего образца (служебная записка, накладная и т.д.), подписанных ответственным лицом.

6.9. В течение всего срока действия настоящего Договора, в том числе в случае его досрочного расторжения и вплоть до внесения в него Сторонами соответствующих изменений, в полном объеме принимать оказываемые Исполнителем по настоящему Договору услуги путем подписания Акта оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения при отсутствии замечаний со стороны Заказчика, либо направлять мотивированные возражения Исполнителю. В случае не подписания Акта оказанных услуг в указанный срок и не направления мотивированных возражений Исполнителю услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

6.10. Предоставить в течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения настоящего Договора заверенные Заказчиком копии документов, подтверждающих его право владения или пользования охраняемым Объектом.

6.11. В случае нанесения материального ущерба Заказчику, посредством посягательства на Объект посторонних лиц, обеспечить создание двухсторонней комиссии для определения его размеров, предоставить необходимую документацию, имеющую существенное значение для определения размера ущерба, с обязательным привлечением представителя Исполнителя.

Исполнитель



Заказчик:

6.12. Поручать сотруднику охраны иную работу, не связанную с его прямыми обязанностями, администрации объекта категорически запрещено.

6.2. Для осуществления взаимодействия Сторон в процессе исполнения настоящего Договора, постоянной связи, Стороны назначают уполномоченных представителей:

От Заказчика: Копанева Анна Аркадьевна, 8 (922) 300-90-65.

От Исполнителя: Бажуков Денис Сергеевич (342) 207-11-11 (вн. 59-500), +7 (982) 433-15-17.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель несет ответственность за ущерб, нанесенный Заказчику от противоправных действий третьих лиц (хищение, умышленное повреждение или уничтожение имущества), в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных Разделом 5 настоящего Договора, в пределах суммы реального ущерба. При возникновении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, возмещение реального ущерба производится Исполнителем в размере не свыше указанной суммы, в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты письменного обращения Заказчика к Исполнителю и предоставления комплекта документов, подтверждающих факт причинения и размер ущерба, в том числе перечень похищенного, уничтоженного или поврежденного имущества, копии документов по результатам совместно проведенной Сторонами инвентаризации. В случае недостижения Сторонами согласия по спору, возмещение ущерба производится на основании решения суда, вступившего в законную силу. При задержании виновных лиц ущерб взыскивается Заказчиком с них самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Факт хищения, умышленного повреждения или уничтожения имущества, если эти деяния повлекли причинение значительного ущерба, устанавливается правоохранительными органами.

7.3. Для определения размера ущерба, причиненного хищением, уничтожением или повреждением имущества Заказчик обязан немедленно провести инвентаризацию с обязательным участием представителей Исполнителя. Заказчик обязан предварительно письменно уведомить Исполнителя о начале проведения инвентаризации.

7.4. Исполнитель не несет ответственности;

- за ущерб, возникший вследствие неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Разделом 5 настоящего Договора, принятых Заказчиком на себя в соответствии с условиями настоящего Договора;

- за ущерб причиненный повреждениями или хищениями имущества, если будет установлено, что они совершены в связи с не передачей под охрану Объекта, а также в отношении имущества Заказчика, находящегося в помещениях, не переданных Исполнителю под охрану в установленном порядке;

- при несообщении Заказчиком Исполнителю об обнаружившихся неисправностях технических средств, обеспечивающих охрану объекта, если данное обстоятельство послужило непосредственной причиной возникновения ущерба;

- за ущерб, причиненный хищением имущества, в случае если не нарушена целостность дверей, окон зданий (сооружений), решеток и замков (запоров) на них, с момента приема под охрану и до момента его передачи в установленном порядке уполномоченным представителям Заказчика;

- за оставленное без присмотра в охраняемом помещении личное имущество сотрудников Заказчика или его клиентов;

- также за хищение имущества, совершенного материально ответственными лицами Заказчика, в подотчете которых находится это имущество;

- правоохранительными органами и/или Исполнителем были задержаны причинители вреда;

- в случае возмещения ущерба Заказчику третьими лицами (причинителями вреда, страховщиками);

- в случае причинения ущерба имуществу третьих лиц, не являющихся стороной по настоящему Договору;

- в случае пожара, который не является следствием поджога;

- в случае причинения ущерба имуществу работниками Заказчика.

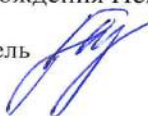
## 8. Действие договора. Дополнительные условия

8.1. Действие настоящего договора распространяется на взаимоотношения сторон, возникшие с 6 июля 2015 года и прекращается полным исполнением сторонами своих обязательств.

8.2. Любая из сторон вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке досрочно, при условии письменного уведомления о расторжении другой Стороны, не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения. Под надлежащим уведомлением понимается передача другой стороне по адресу, указанному в настоящем Договоре, с курьером и/или почтой-письмом с уведомлением о вручении в указанный в настоящем пункте срок.

8.3. Все споры по настоящему договору должны решаться Сторонами путем направления по адресу, указанному в Разделе 9 Договора, письменной претензии, срок рассмотрения последней – 14 (четырнадцать) календарных дней, а в случае невозможности достичь согласия – в арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя в установленном законодательством порядке.

Исполнитель



Заказчик:

8.4. Договор составляется в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8.5. Все изменения, Приложения, Дополнительные соглашения и Соглашения должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1. Должностная инструкция частного охранника на объекте охраны при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов.

## 9. Юридические адреса и подписи сторон

### Заказчик:

**КГАУ "Пермский краевой МФЦ ПГМУ"**

614006, Пермский край, г. Пермь, ул.

Куйбышева, 14

ИНН 5902293812

лицевой счет автономного учреждения в  
Министерстве финансов Пермского края №  
308210241 (счет 40601810400003000001) в  
РКЦ ПЕРМЬ г. Пермь БИК 045744000

### Исполнитель:

**ООО ЧОО «АРЕС-УРАЛЬСКИЙ»**

Юридический адрес: 454014, Челябинская область,  
г. Челябинск, ул. Солнечная, д.7 офис 523.

Фактический адрес: 614070, г. Пермь, бульвар  
Гагарина, 36 (Дельта)

ОГРН 1157448003646

ИНН 7448177772/ КПП 590645002

тел.(342) 207-11-11, 270-00-46

Р/с 407 028 107 901 900 016 77

ОАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК»

К/с 301 018 104 000 000 007 79, БИК 047501779

Руководитель



М.П. Д.В. Дымбрылов/

Представитель по доверенности



М.П. /Д.С. Бажуков/

Исполнитель



Заказчик:

«Согласовано»

Руководитель  
КГАУ «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»  
/Д.В. Дымбрылов/  
2015 г.

«Утверждаю»

Представитель по доверенности  
ООО ЧОО «АРЕС-УРАЛЬСКИЙ»  
/Д.С. Бажуков/  
2015 г.

### ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ частного охранника

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция регламентирует действия, общие для каждого частного охранника (далее «охранник») на объекте охраны при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, а также особенности этих действий в зависимости от конкретного поста или маршрута, организованных в целях охраны объекта. Особенности действий охранников, а также различия в их правах и обязанностях, если таковые имеются, приводятся в конце соответствующих разделов инструкции.

1.2. Охрана на объекте осуществляется в соответствии с Договором между КГАУ "Пермский краевой МФЦ ПГМУ" (далее «Заказчик») и ООО ЧОО «АРЕС-УРАЛЬСКИЙ» (далее «ЧОО») на оказание охранных услуг № 59-15-004-ФО от «26» августа 2015 г. (далее - «договор»).

1.3. Согласно договору, охранные услуги осуществляются на объекте охраны, по адресу: г. Пермь, ул. Федосеева, 7;

1.4. Охрана объекта осуществляется **1 (одним) сотрудником охраны Исполнителя с режимом работы: ежедневно, круглосуточно с 09.00 час. до 09.00 час.**

1.5. Функции сотрудника охраны:

- обеспечение сохранности имущества Заказчика на охраняемом объекте от противоправных действий со стороны третьих лиц;
- защита имущественных интересов граждан, в том числе граждан, находящихся в трудовых отношениях с Заказчиком во время их нахождения на охраняемом объекте;
- контроль выполнения мер пожарной безопасности на объекте.

1.6. При выполнении своих обязанностей охранник руководствуется следующими нормативными правовыми актами и локальными нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11 марта 1992 года (далее «Закон»), другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации;
- Локальными нормативными актами ЧОО: инструкциями, положениями, приказами ЧОО, включая настоящую инструкцию;
- Локальными нормативными актами Заказчика: правилами внутриобъектового и пропускного режимов и правилами пожарной безопасности, а также иными правилами, установленными на объекте (в части, не противоречащей действующему законодательству и настоящей инструкции).

1.7. В ходе исполнения своих обязанностей, охранники обязаны выполнять законные распоряжения:  
- представителя ЧОО Бажукова Дениса Сергеевича  
- начальника отдела охраны ЧОО Пожарского Максима Александровича

В части обеспечения поддержания установленного порядка на Объекте, а также при выполнении правил пожарной безопасности на Объекте, охранники руководствуются законными распоряжениями:

- генерального директора ООО «» \_\_\_\_\_ либо лица, исполняющего его обязанности;
- главного специалиста по безопасности ООО «» \_\_\_\_\_.

О распоряжениях, противоречащих настоящей инструкции, охранник докладывает руководству ЧОП, а также делает запись в журнале приема-сдачи дежурств.

1.8. При заступлении на дежурство охранник (охранники):

- прибывают на объект охраны не позднее, чем за 10 минут до начала смены;
- производят осмотр объекта и его внешнего периметра;
- устраняют имеющиеся недостатки по собственному внешнему виду;

Исполнитель



Заказчик:

- проверяют сохранность материальных ценностей, находящихся на посту и заступают на дежурство.

Старший смены делает запись в журнале приема-сдачи дежурств и докладывает дежурному ЧОО о смене и всех замеченных недостатках;

- при сдаче дежурства представляет заступающему охраннику следующей смены материальные ценности, находящиеся на посту.

1.9. Иные положения, конкретизирующие и уточняющие статус частного охранника на объекте охраны и условия его деятельности:

При выполнении обязанностей каждый охранник должен: знать в лицо руководство Заказчика; быть всегда аккуратным и по форме одетым; быть вежливым с посетителями и персоналом, работающим на объекте, вести себя достойно и корректно; выполнять требования техники безопасности и пожарной безопасности; с посетителями быть корректным и предупредительным; при прибытии посетителей к руководству Заказчика все вопросы решать через дежурного администратора.

#### **Охраннику категорически запрещается:**

- отвлекаться от несения службы каким-либо образом;
- оставлять пост без соответствующего разрешения;
- вступать во внеслужебные отношения с посторонними лицами; принимать на временное хранение либо для передачи кому-либо предметы, вещи;
- принимать пищу в неустановленном месте; по окончании работы в помещениях и до начала работы допускать кого-либо в помещения без соответствующего разрешения, а также открывать двери помещений без указания лиц, имеющих на это право;
- употреблять спиртные напитки или появляться в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического, токсического) на охраняемых объектах;
- пропускать без разрешения лиц с горючими, отравляющими, взрывоопасными веществами;
- давать какую-либо информацию о порядке несения службы и функционирования охраняемого объекта;
- использовать в личных целях, либо разглашать ставшие им известными в связи с выполнением служебных обязанностей сведения, составляющие коммерческую или личную тайну.

## **2. Права охранника**

Охранник имеет право:

2.1. Требовать от персонала и посетителей Объекта охраны соблюдения установленного Заказчиком порядка на Объекте;

2.2. Задержать лицо, совершившее противоправное посягательство на охраняемое имущество на месте правонарушения (такое лицо должно быть незамедлительно передано в орган внутренних дел (полицию)).

2.3. Применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.4. Оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2.5. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией;

2.6. Получать от руководителей и специалистов информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию;

2.7. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

2.8. Пользоваться имуществом, снаряжением, средствами предприятия для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

2.9. Требовать от ответственных лиц охраняемого объекта выполнения договорных обязательств, обеспечивающих сохранность материальных ценностей и безопасные условия труда для охранников.

2.10. В неотлагательных случаях, охранник передает необходимую информацию непосредственно в правоохранительные, контролирурующие и надзорные органы:

1) наименования органа: полиция телефон 020 или 112

2) наименования органа МЧС телефон 112

3) наименования органа пожарная охрана телефон 010 или 112

2.4. Охранник осуществляет взаимодействие с представителями иных организаций (подразделений организаций), осуществляющих охранные или контрольные функции на охраняемом объекте:

1) наименование ЧОП «», телефон на объекте: +7

2) старший объекта от ЧОП «» \_\_\_\_\_, телефон +7

## **3. Обязанности охранника**

Охранник обязан:

Исполнитель



Заказчик:

- 3.1. Руководствоваться должностной инструкцией частного охранника;
- 3.2. Соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;
- 3.3. Обеспечивать защиту объекта охраны от противоправных посягательств. Принимать меры по задержанию и передаче в органы внутренних дел лиц (полицию) лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество.
- 3.4. Незамедлительно сообщать руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объекте охраны угрозу безопасности людей;
- 3.5. Предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.
- Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.
- 3.6. Соблюдать правила пожарной безопасности на объекте;
- 3.7. В случае возгорания на охраняемом объекте принять меры к оповещению руководителей или представителей Заказчика, органов государственной противопожарной службы, при необходимости - органов внутренних дел, подручными средствами пожаротушения попытаться потушить очаг возгорания.
- 3.8. Безотлучно находится на охраняемом объекте, регулярно обходить территорию;
- 3.9. Пресекать противоправные действия на охраняемом объекте, попытки хищения, повреждения или уничтожения имущества;
- 3.10. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.11. Соблюдать трудовую дисциплину;
- 3.12. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.13. Бережно относиться к имуществу Заказчика (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Заказчика, если Заказчик несет ответственность за сохранность этого имущества);
- 3.14. Оповещать руководство или администрацию охраняемого объекта обо всех нестандартных ситуациях, произошедших на объекте;
- 3.15. Осуществлять контроль за состоянием и исправностью технических средств охраны (в том числе, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом), которыми оборудован пост, проверять их исправность, не допускать повреждения указанных средств, в случаях их неисправности докладывать об этом старшему смены (в случае если такие действия возложены на частную охранную организацию в соответствии с договором на оказание охранных услуг).
- 3.16. При возникновении чрезвычайных ситуаций охранник обязан:
- При совершении преступлений и административных правонарушений на объекте оповестить органы внутренних дел по территориальности по телефону \_\_\_\_\_.
- При пожаре и других стихийных бедствиях:
- оценить обстановку и степень опасности;
  - немедленно доложить старшему смены, руководству ЧОО;
  - оповестить администрацию объекта, организовать эвакуацию людей и имущества в соответствии с Планом эвакуации и указаниями администрации;
  - в случае пожара приступить к его тушению, используя все имеющиеся средства пожаротушения и подсобные средства;
  - при необходимости вызвать пожарную охрану по телефону \_\_\_\_\_ и службу спасения по телефону: \_\_\_\_\_
  - при наличии пострадавших людей вызвать скорую медицинскую помощь по телефону \_\_\_\_\_.
- При обнаружении в помещении неизвестных предметов и угрозе взрыва:
- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не разрывать и т.п.) целостность обнаруженных предметов, не допускать к обнаруженным предметам посторонних лиц;
  - немедленно доложить о сложившейся ситуации старшему смены, руководству ЧОО и администрации объекта;
  - вызвать службу спасения по тел. \_\_\_\_\_
  - принять все необходимые меры для эвакуации из здания людей в безопасное место.
- 3.17. При приеме и передаче дежурства охранник обязан:
- проверить наличие и исправность имущества и оборудования, указанного в описи на посту охраны;
  - при наличии недостатков сделать об этом запись в журнале приема и передачи дежурства;
  - сделать запись в журнале приема и передачи дежурства о времени и дате приема и передачи дежурства;
  - доложить старшему смены о приеме и передаче дежурства;

Исполнитель



Заказчик:



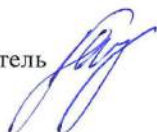
#### 4. Ответственность

За несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, частный охранник несет уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность, а также дисциплинарную и материальную ответственность по трудовому праву.

#### Лист ознакомления

№ п/п	Дата ознакомления	Подпись	ФИО

Исполнитель



Заказчик:

## Информация

Сообщение: Согласовать договор № 59-15-004-ФО (физическая охрана, Куйбышева 9) ООО ЧОО "АРЕС-УРАЛЬСКИЙ" До исполнения обязательств

Владелец: Павел Андреевич Нестерук    Приоритет: Средний    Срок: (Нет)


Идентификатор: 287319    Статус  
Статус: Завершено

## Результат

Число рецензентов: 8    Утвердившие рецензенты: 8  
Требуемый процент утверждения: 100    Фактический процент утверждения: 100

## Элементы

Элементы:

 № 59-15-004-ФО КГАУ Пермский краевой МФЦ ПГМУ (Пермь, куйбышева, 9).doc  
Описание: (Нет)  
Дата изменения: птн 7 авг 2015 10:50:59

## Ответ

Комментировать: (Нет)

## Связанные бизнес-процессы

Добавить процесс

Новый процесс

Бизнес-процесс	Дата запуска	Статус	Исполнители	Действия
Нет связанных бизнес-процессов				

## Обсуждение    История бизнес-процесса

### Текущие задачи

Тип	Назначено	Срок исполнения	Статус
Нет задач			

### Завершенные задачи

Тип	Завершено	Дата завершения	Результат
Принято	Павел Андреевич Нестерук	21 август, 2015 16:26	Задача выполнена
Проверить	Оксана Александровна Быкова	21 август, 2015 16:02	Принято
Проверить	Наталья Анатольевна Гладкова	19 август, 2015 14:05	Принято
Проверить	Иван Егорович Боталов	14 август, 2015 14:27	Принято
Проверить	Вероника Вадимовна Махнева	14 август, 2015 14:05	Принято
Проверить	Татьяна Игоревна Мелькова	07 август, 2015 15:46	Принято
Проверить	Ярослава Олеговна Семенова	07 август, 2015 14:53	Принято
Проверить	Наталья Сергеевна Клешнина	07 август, 2015 10:54	Принято
Проверить	Дарья Сергеевна Плешкова	06 август, 2015 16:45	Принято
my:submitSerialReviewTask	Павел Андреевич Нестерук	04 август, 2015 14:05	Задача выполнена

Получено: 09.08.2015 10:28:15